

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome CHIARELLA MARIAROSA
Indirizzo [REDACTED]
Telefono [REDACTED]
Fax [REDACTED]
E-mail [REDACTED]
PEC [REDACTED]
Nazionalità Italiana
Data di nascita [REDACTED]

ESPERIENZA LAVORATIVA

- STAGE PRESSO TRIBUNALE E PROCURA DELLA REPUBBLICA DI CATANZARO ANNO 2014
ORE 150;
- PRATICA FORENSE E NOTARILE DAL 2013 AL 2014;
- TIROCINIO FORMATIVO CO.A 6 PRESSO IL COMUNE DI AMARONI (CATANZARO) DAL 13 MARZO 2022 AL 13 MAGGIO 2022

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- DIPLOMA LICEO LINGUISTICO "ENRICO FERMI" CONSEGUITO NELL'ANNO ACCADEMICO 2006/2007, CON VOTO [REDACTED]
- LAUREA MAGISTRALE IN GIURISPRUDENZA LMG-01 CONSEGUITA PRESSO L'UNIVERSITA' "MAGNA GRAECIA" DI CATANZARO IN DATA 18 OTTOBRE 2012, CON VOTO [REDACTED]
- DIPLOMA DI SPECIALISTA IN PROFESSIONI LEGALI GIUDIZIARIO-FORENSE CONSEGUITO PRESSO L'UNIVERSITA' "MAGNA GRAECIA" DI CATANZARO IN DATA 30 LUGLIO 2014;
- CORSI/SCUOLE DI MAGISTRATURA E NOTARILI;
- ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE FORENSE CONSEGUITA PRESSO LA CORTE D'APPELLO DI CATANZARO IN DATA 12 OTTOBRE 2015;
- MASTER IN "L'INSEGNAMENTO DELLE MATERIE GIURIDICO-ECONOMICHE NEGLI ISTITUTI SECONDARI DI II GRADO: METODOLOGIE

DIDATTICHE" CONSEGUITO PRESSO L'UNIVERSITA' TELEMATICA E-CAMPUS IN DATA 30 APRILE 2020;

- "PERCORSO FORMATIVO DOCENTI (D.M. 616)" PRESSO L'UNIVERSITA' TELEMATICA E-CAMPUS CONSEGUITO NELL'A.A. 2018/2019;

- VINCITRICE CORSO-CONCORSO CO.A 6
SEGRETARIO COMUNALE ED ISCRITTA IN GRADUATORIA CON PUNTEGGIO [REDACTED].

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

CAPACITA' DI ADATTAMENTO A CONTESTI DIFFERENTI.
AUTOCONTROLLO NEL GESTIRE LE DIVERSE SITUAZIONI.
CAPACITA' DI CREDERE IN SE' STESSI E DI MOTIVARE GLI ALTRI NELLA BUONA RIUSCITA DEI COMPITI DA SVOLGERE.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE livello buono
FRANCESE livello ottimo
TEDESCO livello buono

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITA' DI COMUNICARE CON CHIAREZZA ED EFFICACIA.
CAPACITA' DI LAVORARE IN MODO COSTRUTTIVO E COLLABORATIVO INSIEME AI COLLEGGHI.
EMPATIA E CAPACITA' DI ASCOLTO.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

OTTIMA CAPACITA' DI INIZIATIVA, DI RAGGIUNGIMENTO DEI RISULTATI ATTESI E DI CONTROLLO DELL'OPERATO.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

OTTIMA CAPACITA' NELL'UTILIZZO DEI COMPUTER E DELLE ATTREZZATURE.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE**

Musica, scrittura, disegno ecc.

OTTIMA CAPACITA' NEL CAMPO ARTISTICO (SPORT E DANZA).
INSEGNANTE DI DANZA E DI ATTIVITA' SPORTIVE.

PATENTE

B

A conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi in materia. Autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dal D.Lgs. 196/03 per le finalità di cui al presente avviso di candidatura.

Informativa ai sensi dell'art. 13 del DLgs 30 giugno 2003, n. 196.

1. Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" (di seguito denominato "Codice"), la Regione Emilia-Romagna, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuta a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

Il trattamento dei suoi dati per lo svolgimento di funzioni istituzionali da parte della Regione Emilia-Romagna, in quanto soggetto pubblico non economico, non necessita del suo consenso.

2. Fonte dei dati personali

La raccolta dei suoi dati personali viene effettuata registrando i dati da lei stesso forniti, in qualità di interessato, al momento della ricezione della domanda di partecipazione al presente avviso di mobilità.

3. Finalità del trattamento

I dati personali sono trattati per lo svolgimento di cui al presente avviso di mobilità.

4. Modalità di trattamento dei dati

In relazione alle finalità descritte, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici con logiche strettamente correlate alle finalità sopra evidenziate e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. Adempite le finalità prefissate, i dati verranno cancellati o trasformati in forma anonima.

5. Facoltatività del conferimento dei dati

Il conferimento dei dati è facoltativo, ma in mancanza non sarà possibile adempiere alle finalità descritte al punto 3 ("Finalità del trattamento").

6. Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di Responsabili o Incaricati

I suoi dati personali potranno essere conosciuti esclusivamente dagli operatori del Servizio Organizzazione e Sviluppo della Regione Emilia-Romagna, individuati quali Incaricati del trattamento.

Esclusivamente per le finalità previste al paragrafo 3 (Finalità del trattamento), possono venire a conoscenza dei dati personali i componenti del collegio degli esaminatori.

7. Diritti dell'Interessato

La informiamo, infine, che la normativa in materia di protezione dei dati personali conferisce agli Interessati la possibilità di esercitare specifici diritti, in base a quanto indicato all'art. 7 del "Codice" che qui si riporta:

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.

2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:

dell'origine dei dati personali;

a) delle finalità e modalità del trattamento;

b) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;

c) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'art. 5, comma 2;

d) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

3. L'interessato ha diritto di ottenere:

a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;

b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge,

compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;

c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:

a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;

b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

8. Titolare e Responsabili del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è la Regione Emilia-Romagna, con sede in Bologna, Viale Aldo Moro n. 52, cap 40127.

La Regione Emilia-Romagna ha designato quale Responsabile del trattamento, il Direttore generale all'Organizzazione, Personale, Sistemi Informativi e Telematica. Lo stesso è responsabile del riscontro, in caso di esercizio dei diritti sopra descritti.

Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare le richieste, di cui al precedente paragrafo, alla Regione Emilia-Romagna, Ufficio per le relazioni con il pubblico (Urp), per iscritto o recandosi direttamente presso lo sportello Urp.

L'Urp è aperto dal lunedì al venerdì dalle 9 alle 13, giovedì dalle 14,30 alle 17, in Viale Aldo Moro 52, 40127 Bologna (Italia); telefono 800-662200,

fax 051- 5275360, e-mail urp@regione.emilia-romagna.it.

Le richieste di cui all'art.7 del Codice comma 1 e comma 2 possono essere formulate anche oralmente.

Maurizio Chiusella